



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**внутригородского муниципального образования – муниципального округа**  
**ОСТАНКИНСКИЙ**  
**в городе Москве**

**РЕШЕНИЕ**

12.03.2025 № 4/6

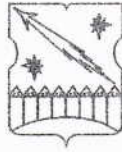
**Об информации начальника ОМВД России  
по Останкинскому району города Москвы  
о работе отдела в 2024 году**

Заслушав информацию начальника ОМВД России по Останкинскому району города Москвы А.А. Ефименко о работе отдела в 2024 году, Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Останкинский в городе Москве решил:

1. Информацию начальника ОМВД России по Останкинскому району города Москвы А.А. Ефименко о работе отдела в 2024 году принять к сведению.
2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Глава внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Останкинский  
в городе Москве**

**Т.В. Сульдина**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**внутригородского муниципального образования – муниципального округа**  
**ОСТАНКИНСКИЙ**  
**в городе Москве**

**РЕШЕНИЕ**

12.03.2025 № 4/7

**О согласовании проекта изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе на территории Останкинского района в части включения в схему размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Кантина Белая» по адресу: г. Москва, ул. 2-я Останкинская, д. 3**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», пунктом 3.3.3.1.2.1.1.2 приложения 2 к постановлению Правительства Москвы от 06.03.2015 № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания» и обращением префектуры Северо-Восточного административного округа города Москвы от 18.02.2025 № 08-04-272/25, поступившим в Совет депутатов 21.02.2025, регистрационный № 01-16-57, Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Останкинский в городе Москве решил:

1. Согласовать проект изменения схемы размещения сезонных (летних) кафе на территории Останкинского района в части включения в схему размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «Кантина Белая» по адресу: г. Москва, ул. 2-я Останкинская, д. 3, площадью 21,1 кв.м.

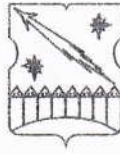
2. Направить настоящее решение в управу Останкинского района города Москвы, в префектуру Северо-Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Глава внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Останкинский  
в городе Москве**

**Т.В. Сульдина**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**внутригородского муниципального образования – муниципального округа**  
**ОСТАНКИНСКИЙ**  
**в городе Москве**

**РЕШЕНИЕ**

12.03.2025 № 4/8

**О проведении дополнительных мероприятий  
по социально-экономическому развитию  
Останкинского района города Москвы  
в 2025 году**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы», принимая во внимание обращение управы Останкинского района города Москвы от 06.03.2025 № 01-22-225, Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Останкинский в городе Москве решил:

1. Провести дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию Останкинского района города Москвы в 2025 году согласно приложению к настоящему решению.

2. Главе управы Останкинского района города Москвы Г.М. Горожанкину обеспечить реализацию дополнительных мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. Направить настоящее решение в управу Останкинского района города Москвы, в префектуру Северо-Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

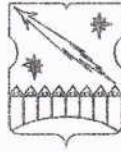
**Глава внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Останкинский  
в городе Москве**

**Т.В. Сульдина**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования - муниципального округа  
Останкинский в городе Москве  
от 12.03.2025 № 4/8

**Дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию  
Останкинского района города Москвы на 2025 год**

№ п/п	Адрес	Вид работ	Объем работ	Ед. измерения	Стоимость работ, руб.
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Выборочный капитальный ремонт, в том числе:</b>				
<b>1.1.</b>	<b>многоквартирные дома</b>				
1.1.1.	Прудовой пр-д, д. 10, под. 1, 2, 3, 4	замена дверей 1-го контура	4	шт.	469 151,44
1.1.2.	ул. Академика Королева, д. 9, корп. 4, под. 3, 4	замена дверей 1-го контура	2	шт.	226 014,49
1.1.3.	ул. 2-я Останкинская, д. 8, под. 1, 2, 3	замена дверей 1-го контура	3	шт.	873 317,24
1.1.4.	Мурманский пр-д, д. 20, под. 1, 2, 3, 4	замена дверей 1-го контура	4	шт.	452 522,77
1.1.5.	ул. Академика Королева, д. 4, корп. 2, под. 5	замена двери 1-го контура	1	шт.	199 286,57
1.1.6.	ул. Академика Королева, д. 4, корп. 2, под. 5	замена двери 2-го контура	1	шт.	61 978,5
1.1.7.	ул. 2-я Новоостанкинская, д. 17, под. 1, 2, 3	замена дверей 1-го контура	3	шт.	417 033,08
<b>2.</b>	<b>Итого:</b>				<b>2 699 304,09</b>



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**внутригородского муниципального образования – муниципального округа**  
**ОСТАНКИНСКИЙ**  
**в городе Москве**

**РЕШЕНИЕ**

12.03.2025 № 4/9

**Об отчете главы администрации  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Останкинский в городе Москве о работе  
в 2024 году**

Заслушав в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 статьи 16 Устава внутригородского муниципального образования - муниципального округа Останкинский в городе Москве ежегодный отчет главы администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Останкинский в городе Москве О.В. Голембы о работе в 2024 году, Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Останкинский в городе Москве решил:

1. Отчет главы администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Останкинский в городе Москве О.В. Голембы о работе в 2024 году принять к сведению.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Глава внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Останкинский  
в городе Москве**

**Т.В. Сульдина**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**внутригородского муниципального образования – муниципального округа**  
**ОСТАНКИНСКИЙ**  
**в городе Москве**

**РЕШЕНИЕ**

12.03.2025 № 4/10

**Об итогах призыва граждан Российской Федерации, проживающих на территории Останкинского района, на военную службу осенью 2024 года и задачах на весенний призыв**

В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», распоряжением Мэра Москвы от 06.03.2024 № 103-РМ «Об объединенной муниципальной призывной комиссии города Москвы», в целях обеспечения качественной подготовки и своевременного проведения призыва граждан на военную службу в Вооруженные Силы РФ, Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Останкинский в городе Москве решил:

1. Информацию об итогах призыва граждан Российской Федерации, проживающих на территории Останкинского района, на военную службу осенью 2024 года и задачах на весенний призыв принять к сведению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Глава внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Останкинский  
в городе Москве**

**Т.В. Сульдина**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**внутригородского муниципального образования – муниципального округа**  
**ОСТАНКИНСКИЙ**  
**в городе Москве**

**РЕШЕНИЕ**

12.03.2025 № 4/11

**Об утверждении Порядка оплаты труда муниципальных служащих администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве**

На основании части 2 статьи 3, пункта 5 статьи 5, статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пункта 5 статьи 6 и статьи 29 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве решил:

1. Утвердить Порядок оплаты труда муниципальных служащих администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве от 25.08.2010 № 7/3 «Об утверждении Порядка оплаты труда муниципальных служащих муниципалитета внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве»;

2) решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве от 26.01.2011 № 1/6 «О внесении изменений в решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве от 25.08.2010 № 7/3 «Об утверждении Порядка оплаты труда муниципальных служащих муниципалитета внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве»;

3) решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве от 21.11.2012 № 16/5 «О внесении изменения в решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве от 25.08.2010 № 7/3 «Об утверждении Порядка оплаты труда муниципальных служащих

муниципалитета внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве»;

4) пункт 29 приложения к решению Совета депутатов муниципального округа Останкинский в городе Москве от 24.04.2013 № 5/6 «О внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве»;

5) решение Совета депутатов муниципального округа Останкинский от 25.06.2019 № 11/13 «О внесении изменений в решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве от 25.08.2010 № 7/3 «Об утверждении Порядка оплаты труда муниципальных служащих администрации муниципального округа Останкинский в городе Москве»;

6) решение Совета депутатов муниципального округа Останкинский от 26.07.2023 № 11/2 «О внесении изменений в решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве от 25.08.2010 № 7/3 «Об утверждении Порядка оплаты труда муниципальных служащих администрации муниципального округа Останкинский в городе Москве».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 апреля 2025 года.

**Глава внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Останкинский  
в городе Москве**



**Т.В. Сульдина**



Приложение  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Останкинский в городе Москве  
от 12.03.2025 № 4/11

**Порядок  
оплаты труда муниципальных служащих  
администрации внутригородского муниципального образования – муниципального  
округа Останкинский в городе Москве**

**Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 3, пункта 5 статьи 5, статьи 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 6 и статьей 29 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и устанавливает правила определения размеров, условия и порядок осуществления оплаты труда муниципальных служащих администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве (далее – муниципальные служащие администрации).

2. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы в администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве (далее – администрация).

3. Денежное содержание муниципального служащего состоит из:

1) должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад);

2) ежемесячных выплат:

а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин (далее – надбавка за классный чин);

б) ежемесячной надбавки за выслугу лет (далее – надбавка за выслугу лет);

в) ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы (далее – надбавка за особые условия);

г) ежемесячного денежного поощрения;

3) дополнительных выплат:

а) премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

б) единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску (далее – единовременная выплата к отпуску);

в) материальной помощи.

4. Должностной оклад и надбавка за классный чин составляют оклад денежного содержания муниципального служащего (далее – оклад денежного содержания).

5. Размер должностного оклада, а также размер надбавки за классный чин, устанавливаются решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве (далее – Совет депутатов) по представлению главы администрации в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы и настоящим Порядком.

6. Размеры должностного оклада и выплат, предусмотренных подпунктом 2, подпунктами «б» и «в» подпункта 3 пункта 3 настоящего Порядка, подлежащие выплате муниципальному служащему, устанавливаются трудовым договором (контрактом) в соответствии с настоящим Порядком и принятыми в его исполнение решениями Совета депутатов.

7. Расходы на выплату денежного содержания муниципальным служащим осуществляются за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, предусмотренного в бюджете внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве (далее – фонд оплаты труда, бюджет муниципального округа), с учетом положений пункта 54 настоящего Порядка.

8. Формирование фонда оплаты труда в расчете на год осуществляется по нормативам образования фонда оплаты труда, установленным нормативными правовыми актами города Москвы для государственных гражданских служащих города Москвы, с учетом положений настоящего Порядка.

9. Глава администрации внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве (далее – глава администрации) вправе перераспределять средства фонда оплаты труда, установленные для проведения соответствующих выплат, между выплатами, предусмотренными пунктом 3 настоящего Порядка.

10. Должностной оклад и ежемесячные выплаты выплачиваются 2 раза в месяц. Конкретная дата выплаты должностного оклада и ежемесячных выплат устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка администрации или трудовым договором (контрактом).

11. Дополнительные выплаты выплачиваются в сроки, установленные в соответствующих разделах настоящего Порядка.

### **Должностной оклад**

12. Размеры должностных окладов устанавливаются Советом депутатов в абсолютном размере (в рублях) по представлению главы администрации.

13. Размер должностного оклада муниципального служащего устанавливается в зависимости от замещаемой им должности муниципальной службы.

14. Выплата должностного оклада производится на основании распоряжения администрации со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы, а в отношении главы администрации – с даты начала исполнения должностных обязанностей, определенной контрактом.

15. Размеры должностных окладов увеличиваются (индексируются) на основании решения Совета депутатов на условиях, определенных нормативными правовыми актами города Москвы для государственных гражданских служащих города Москвы (далее – гражданские служащие).

Размер увеличения (индексации) должностных окладов не должен превышать размер увеличения (индексации) должностных окладов гражданских служащих, установленный указом Мэра Москвы.

16. В случае увеличения (индексации) размера должностного оклада его выплата в увеличенном размере осуществляется со дня, установленного решением Совета депутатов.

17. При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до десяти рублей в сторону увеличения.

### **Надбавка за классный чин**

18. Размеры надбавок за классный чин устанавливаются Советом депутатов в абсолютном размере (в рублях) по представлению главы администрации в абсолютном размере (в рублях).

19. Размер надбавки за классный чин устанавливается муниципальному служащему в соответствии с присвоенным ему классным чином.

20. Выплата надбавки за классный чин производится на основании распоряжения администрации со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина в порядке, установленном Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

21. Выплата надбавки за классный чин прекращается в случае лишения муниципального служащего присвоенного классного чина по приговору суда, а также в случае отмены распоряжения администрации о присвоении муниципальному служащему классного чина, а в отношении главы администрации – решения Совета депутатов о присвоении главе администрации классного чина по основаниям, предусмотренным Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве».

22. Размеры надбавок за классный чин увеличиваются (индексируются) на условиях, определенных нормативными правовыми актами города Москвы для гражданских служащих.

Размер увеличения (индексации) надбавок за классный чин не должен превышать размер увеличения (индексации) надбавок за классный чин гражданских служащих, установленный указом Мэра Москвы.

23. В случае увеличения (индексации) размера надбавки за классный чин ее выплата в увеличенном размере осуществляется со дня, установленного решением Совета депутатов.

24. При увеличении (индексации) надбавки за классный чин ее размер подлежит округлению до десяти рублей в сторону увеличения.

### **Надбавка за выслугу лет**

25. Надбавка за выслугу лет выплачивается в процентах от должностного оклада в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30.

26. Размер надбавки за выслугу лет устанавливается муниципальному служащему в соответствии с общей продолжительностью его стажа муниципальной службы распоряжением администрации.

27. Выплата надбавки за выслугу лет осуществляется на основании распоряжения администрации со дня возникновения у муниципального служащего права на указанную надбавку в соответствующем размере.

В случае если право на надбавку за выслугу лет в большем размере возникает не с начала календарного месяца, сумма надбавки, подлежащая выплате муниципальному служащему в соответствующем месяце, определяется пропорционально продолжительности работы до и после указанной даты.

28. Распоряжение администрации об установлении надбавки за выслугу лет издается на основании решения Комиссии внутригородского муниципального образования –муниципального округа Останкинский в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы об установлении стажа муниципальной службы муниципальному служащему администрации (лет, месяцев, дней) на дату возникновения права на надбавку за выслугу лет в соответствующем размере.

29. Периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж муниципальной службы муниципального служащего для определения размера надбавки за выслугу лет, определяются в соответствии с частями 1 и 2 статьи 25 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и частью 2 статьи 33 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и подтверждаются трудовой книжкой установленного образца и (или) сведениями о трудовой деятельности, сформированными в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – сведения о трудовой деятельности).

### **Надбавка за особые условия**

30. В целях настоящего Порядка под особыми условиями муниципальной службы понимаются следующие факторы трудового процесса, обусловленные необходимостью выполнения в кратчайшие сроки и качественно заданий (поручений) главы администрации: сложность, срочность, объем выполняемой работы (заданий); напряженность и интенсивность труда; систематический характер выполнения заданий (поручений) особой важности (сложности) или срочных заданий; проявление инициативы и творческого подхода к их выполнению.

31. Размер надбавки за особые условия устанавливается в процентах к должностному окладу и выплачивается в размере до 200 процентов должностного оклада по замещаемой должности.

Надбавка за особые условия при надлежащем исполнении должностных обязанностей устанавливается в зависимости от группы должностей и выплачивается в следующих размерах:

1) по высшей группе должностей муниципальной службы – от 150 до 200 процентов должностного оклада;

2) по главной группе должностей муниципальной службы – от 120 до 200 процентов должностного оклада;

3) по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 200 процентов должностного оклада;

4) по старшей группе должностей муниципальной службы – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

32. Надбавка за особые условия устанавливается в процентах от должностного оклада муниципального служащего в указанных в пункте 31 настоящего Порядка пределах.

33. Конкретный размер надбавки за особые условия определяется:

1) по высшей группе должностей муниципальной службы определяется решением Совета депутатов по представлению главы муниципального округа или контрактом главы администрации;

2) по главной и иным группам должностей муниципальной службы определяется распоряжением администрации.

Распоряжение администрации об установлении надбавки за особые условия может быть издано отдельно в отношении каждого муниципального служащего или

муниципальных служащих администрации либо в отношении всех муниципальных служащих.

34. Размер надбавки за особые условия муниципального служащего, непосредственно подчиненного главе администрации, определяется главой администрации самостоятельно.

35. При определении муниципальному служащему размера надбавки за особые условия учитываются:

1) профессиональный уровень исполнения им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) качество выполнения им работы (заданий, поручений);

3) эффективность и результативность его профессиональной служебной деятельности;

4) соблюдение им сроков выполнения работы (заданий, поручений);

5) соблюдение им дисциплины труда и исполнительской дисциплины.

36. Выплата муниципальному служащему надбавки за особые условия производится со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы, а в отношении главы администрации – с даты начала исполнения должностных обязанностей, определенной контрактом.

37. Лицу, поступившему на муниципальную службу с условием об испытании, надбавка за особые условия устанавливается в минимальном размере по замещаемой должности муниципальной службы. Увеличение указанного размера надбавки за особые условия может быть произведено по истечении срока испытания.

38. Лицу, поступившему на муниципальную службу без условия об испытании, а также муниципальному служащему, переведенному на должность муниципальной службы, относящейся к более высокой группе должностей муниципальной службы, надбавка за особые условия может быть установлена в минимальном размере по замещаемой должности муниципальной службы. Увеличение указанного размера надбавки за особые условия в пределах одной группы должностей муниципальной службы может быть произведено по истечении одного месяца со дня назначения на должность муниципальной службы, а в отношении главы администрации – по истечении шести месяцев со дня назначения на должность муниципальной службы.

39. Надбавка за особые условия, установленная муниципальному служащему, может быть изменена в пределах, определенных в пункте 31 настоящего Порядка по соответствующей группе должностей муниципальной службы, в зависимости от результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего, в случае изменения особых условий муниципальной службы или назначения на должность муниципальной службы иной группы должностей муниципальной службы.

### **Ежемесячное денежное поощрение**

40. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается муниципальному служащему в размере двух должностных окладов по замещаемой должности муниципальной службы.

41. При наличии у муниципального служащего почетного звания Российской Федерации размер ежемесячного денежного поощрения увеличивается на 20 процентов должностного оклада.

42. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится на основании распоряжения администрации со дня назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы, а в отношении главы администрации – с даты начала исполнения должностных обязанностей, определенной контрактом.

## **Премия за выполнение особо важных и сложных заданий**

43. Премирование муниципальных служащих производится по итогам профессиональной служебной деятельности, связанной с выполнением задач и обеспечением полномочий, возложенных на органы местного самоуправления, а также в целях повышения их материальной заинтересованности в добросовестном и качественном исполнении должностных обязанностей, а также уровня ответственности за их выполнение.

44. В целях настоящего Порядка под особо важными и сложными заданиями понимаются задания (должностные обязанности, поручения), связанные с разработкой проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального округа, обеспечением осуществления органами местного самоуправления муниципального округа бюджетных полномочий, полномочиями в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа, организацией и проведением мероприятий, направленных на решение вопросов местного значения муниципального округа, оказанием муниципальных услуг, информированием жителей муниципального округа о деятельности его органов местного самоуправления и другие задания (должностные обязанности, поручения), направленные на обеспечение выполнения задач и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления муниципального округа.

45. Премируемым (отчетным) периодом для начисления премии может являться месяц, квартал, год.

46. Муниципальные служащие, проработавшие неполный премируемый (отчетный) период, представляются к премированию на общих основаниях.

Фактически отработанное муниципальным служащим в премируемом (отчетном) периоде время может учитываться при его премировании в зависимости от характера выполненных (выполняемых) особо важных и сложных заданий и сроков их выполнения.

47. Размер премии устанавливается в абсолютном размере (в рублях) или в кратности к: должностному окладу, либо к окладу денежного содержания (пункт 5 настоящего Порядка), либо к сумме должностного оклада и ежемесячных выплат (подпункты 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка) и максимальным размером не ограничивается.

48. Премия выплачивается при наличии в бюджете муниципального округа средств для ее осуществления (пункт 54 настоящего Порядка) и отсутствии оснований для ее невыплаты (пункты 50 и 51 настоящего Порядка).

49. При определении размера премии учитываются:

1) степень сложности и важности выполненных муниципальным служащим заданий;

2) количество выполненных муниципальным служащим заданий и объем выполненной им работы;

3) эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности муниципального служащего при выполнении особо важных и сложных заданий;

4) соблюдение муниципальным служащим установленных сроков и качество выполнения им особо важных и сложных заданий;

5) личный вклад, проявленная инициатива и творческий подход муниципального служащего при выполнении особо важных и сложных заданий;

6) оперативность и профессионализм муниципального служащего при выполнении особо важных и сложных заданий;

7) соблюдение муниципальным служащим дисциплины труда и исполнительской дисциплины.

50. Премия не выплачивается:

1) муниципальному служащему, фактически не работавшему в течение всего премируемого (отчетного) периода, в том числе в связи с:

а) пребыванием в отпуске, включая отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, учебный отпуск, отпуск без сохранения денежного содержания;

б) временной нетрудоспособностью;

в) отстранением от исполнения должностных обязанностей в случаях, предусмотренных федеральными законами;

г) приостановлением действия трудового договора (контракта) в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

д) пребыванием под домашним арестом, содержанием под стражей, отбыванием административного ареста, принудительных работ или уголовного наказания, связанного с лишением свободы;

2) муниципальному служащему, привлеченному к дисциплинарной ответственности в течение премируемого (отчетного) периода в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей, связанных с обеспечением выполнения задач и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления муниципального округа, если соответствующее взыскание не было снято (погашено) на момент принятия решения о премировании;

3) муниципальному служащему, освобожденному от замещаемой должности и уволенному с муниципальной службы до принятия решения о премировании;

4) муниципальному служащему, которому в течение всего премируемого (отчетного) периода не поручалось выполнение особо важных и сложных заданий.

51. Премия может не выплачиваться муниципальному служащему, допустившему в премируемом (отчетном) периоде:

1) нарушение дисциплины труда, повлекшее неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей, связанных с обеспечением выполнения задач и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления муниципального округа;

2) неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, связанных с обеспечением выполнения задач и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления муниципального округа;

3) некачественное и (или) несвоевременное выполнение особо важных и сложных заданий.

52. Решение о премировании главы администрации принимается Советом депутатов по представлению главы муниципального округа.

53. Премирование муниципального служащего осуществляется на основании распоряжения администрации с указанием в нем оснований для такого премирования и размера премии.

54. Премирование муниципального служащего производится за счет средств, предусмотренных на указанные цели при формировании фонда оплаты труда, за счет имеющихся вакансий по штатному расписанию, за счет экономии расходов на оплату труда, начислений на выплаты по оплате труда, экономии расходов на выплаты дополнительных гарантий, предусмотренных бюджетной сметой на содержание администрации, экономии расходов по материальным затратам, сложившейся в результате исполнения запланированных мероприятий, а также за счет других средств бюджета муниципального округа.

55. Премирование муниципальных служащих производится при соблюдении условий, установленных в пункте 48 настоящего Порядка, одновременно с выплатой

денежного содержания за месяц, на основании распоряжения администрации.

56. Распоряжение администрации может быть издано в отношении всех представленных к премированию муниципальных служащих или отдельно в отношении каждого из представленных к премированию муниципальных служащих.

### **Единовременная выплата к отпуску**

57. Единовременная выплата к отпуску производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по письменному заявлению муниципального служащего (записка о предоставлении отпуска) на основании распоряжения администрации один раз в календарном году в размере двух окладов денежного содержания.

58. В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по частям, единовременная выплата к отпуску производится при предоставлении одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска в соответствии с запиской о предоставлении отпуска муниципальному служащему.

59. В случае если муниципальный служащий не использовал в течение календарного года свое право на отпуск (при наличии такого права), указанная выплата производится в конце года по письменному заявлению муниципального служащего и на основании распоряжения администрации.

60. В случае увольнения муниципального служащего с муниципальной службы до реализации им права на ежегодный оплачиваемый отпуск и неполучения им единовременной выплаты к отпуску в текущем календарном году, единовременная выплата к отпуску осуществляется в размере, пропорциональном отработанному в текущем календарном году времени, на основании распоряжения администрации.

Муниципальному служащему, уволенному из администрации в текущем календарном году и получившему единовременную выплату к отпуску в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и вновь принятому на муниципальную службу в администрацию в этом же году, единовременная выплата к отпуску выплачивается в соответствии с пунктами 57 – 59 настоящего Порядка в размере, пропорциональном отработанному в текущем календарном году времени после поступления на муниципальную службу.

Единовременная выплата к отпуску в соответствии с абзацем первым настоящего пункта не выплачивается муниципальному служащему, увольняемому (уволенному) с муниципальной службы по основанию, которое относится к дисциплинарному взысканию (часть третья статьи 192 Трудового кодекса Российской Федерации) или взысканию за несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции федеральными законами (статья 27.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»), или по установленному Трудовым кодексом Российской Федерации другому основанию, которое связано с совершением муниципальным служащим виновных действий (бездействия).

### **Материальная помощь**

61. Материальная помощь предоставляется по письменному заявлению муниципального служащего (записка о предоставлении отпуска) на основании распоряжения администрации один раз в календарном году в размере одного оклада денежного содержания.

62. Муниципальному служащему материальная помощь выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (одной из его частей) или по семейным обстоятельствам.

63. При наличии экономии по фонду оплаты труда муниципальному служащему может быть выплачена дополнительная материальная помощь по его письменному заявлению в размере, не превышающем двух окладов денежного содержания в связи с:

- 1) рождением у муниципального служащего ребенка;
- 2) вступлением муниципальным служащим в брак;
- 3) смертью близких родственников муниципального служащего (родителей, детей, супруга (супруги));
- 4) утратой личного имущества муниципального служащего в результате кражи, иного противоправного посягательства, пожара или стихийного бедствия;
- 5) наступлением других исключительных событий (наличием других уважительных причин).

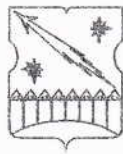
64. Заявление муниципального служащего о выплате дополнительной материальной помощи должно быть мотивированным.

К заявлению о выплате дополнительной материальной помощи в связи с наступлением событий, указанных в пункте 63 настоящего Порядка, прикладываются копии документов, подтверждающих соответствующие событие.

65. Решение о выплате муниципальному служащему дополнительной материальной помощи и ее размере (пункт 63 настоящего Порядка) оформляется распоряжением администрации, а в отношении главы администрации – решением Совета депутатов.

66. Материальная помощь (пункты 61 и 62 настоящего Порядка) и дополнительная материальная помощь (пункт 63 настоящего Порядка) не выплачиваются:

- 1) муниципальному служащему, уволенному с муниципальной службы из администрации и получившему материальную помощь (дополнительную материальную помощь) в текущем календарном году и вновь принятому на муниципальную службу в этом же году в администрацию;
- 2) муниципальному служащему, увольняемому (уволенному) с муниципальной службы по основанию, которое относится к дисциплинарному взысканию (часть третья статьи 192 Трудового кодекса Российской Федерации) или взысканию за несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции федеральными законами (статья 27.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»), или по установленному Трудовым кодексом Российской Федерации другому основанию, которое связано с совершением муниципальным служащим виновных действий (бездействия).



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**внутригородского муниципального образования – муниципального округа**  
**ОСТАНКИНСКИЙ**  
**в городе Москве**

**РЕШЕНИЕ**

12.03.2025 № 4/12

**О внесении изменений в решение Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве от 18.12.2024 № 15/7 «О бюджете внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, со статьей 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 13.11.2024 № 22 «О бюджете города Москвы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», статьей 29 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве, в целях повышения эффективности осуществления Советом депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве переданных полномочий в соответствии с Законом города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве решил:

1. Внести в решение Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве от 18.12.2024 № 15/7 «О бюджете внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.1. пункта 1 решения изложить в следующей редакции: «На 2025 год - общий объем доходов бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве в сумме 26640,6 тыс. рублей, общий объем расходов бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве в сумме 31260,6 тыс. рублей;»;

1.2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета: снижение остатка средств на счете по учету средств местного бюджета в сумме 4620,0 тыс. руб. в связи с

переходом на новую систему выплаты денежного содержания муниципальных служащих, учитывая изменения нормативов образования фонда оплаты труда и начислений государственных гражданских служащих города Москвы, финансированием целевого взноса на изготовление наградного материала к званию «Почетный житель внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве», архивированием документов, а также страхованием помещения администрации;

1.3. Абзац 1 подпункта 1.4. пункта 1 решения изложить в следующей редакции: «Дефицит (-), профицит (+) бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве на 2025 год в сумме 4620,0 тыс. руб., на 2026 год в сумме 0,0 тыс. руб. и на 2027 год в сумме 0,0 тыс. руб.»;

1.4. Увеличить прогнозируемый объем доходов бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве для поощрения депутатов Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве, при условии их активного участия в осуществлении указанных полномочий на 2025 год, на сумму 2640,0 тыс. рублей, объем расходов бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве на 2025 год на сумму 7260,0 тыс. рублей;

1.5. Пункт 12 решения изложить в следующей редакции: «Общий объем дефицита (профицита) бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве:

- 1) на 2025 год в сумме 4620,0 тысяч рублей,
- 2) на 2026 год в сумме 0,0 тысяч рублей,
- 3) на 2027 год в сумме 0,0 тысяч рублей.»;

1.6. Абзац 1 пункта 13 решения изложить в следующей редакции: «Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета города Москвы, в 2025 году в сумме 2640,0 тыс. рублей, в 2026 году в сумме 0,0 тыс. рублей, в 2027 году в сумме 0,0 тыс. рублей.»;

1.7. Приложения 1, 3, 5, 7 к решению изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему решению соответственно.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве Т.В. Сульдину.

**Глава внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Останкинский  
в городе Москве**

**Т.В. Сульдина**

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Останкинский в городе Москве  
от 12.03.2025 № 4/12

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Останкинский в городе Москве  
от 18.12.2024 № 15/7

**Доходы бюджета внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Останкинский в городе Москве на 2025 год**

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)
182 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	24 000,6
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	24 000,6
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	24 000,6
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов	11 400,6
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом – налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	500,0
182 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой	4 000,0

	иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	
182 1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	4 000,00
182 1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	4 000,00
900 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	2 640,0
900 2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2 640,0
	<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>	<b>26 640,6</b>

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Останкинский в городе Москве  
от 12.03.2025 № 4/12

Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Останкинский в городе Москве  
от 18.12.2024 № 15/7

**Расходы бюджета внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Останкинский в городе Москве по разделам, подразделам,  
целевым статьям, группам видов расходов классификации на 2025 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>	<b>00</b>			<b>27560,9</b>
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>2886,0</b>
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	01	03	31 А 01 00200		246,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	31 А 01 00200	100	246,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	31 А 01 00200	120	246,0
<b>Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>33А 0400100</b>		<b>2640,0</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	33А 0400100	100	2640,0
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	01	03	33А 0400100	120	2640,0
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов власти субъектов РФ, местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>24251,3</b>

<b>Руководитель администрации/ аппарата Совета депутатов</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>31 Б 01 00100</b>		<b>7424,0</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00100	100	7424,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00100	120	7424,0
<b>Обеспечение деятельности администрации/ аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>31 Б 01 00500</b>		<b>16317,3</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	31 Б 01 00500	100	14517,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	14517,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	200	1774,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	1774,5
Иные бюджетные ассигнования	01	04	31 Б 01 00500	800	25,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	25,0
<b>Прочие расходы в сфере здравоохранения</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>35 Г 01 01100</b>		<b>510,0</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	35 Г 01 01100	100	510,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	510,0
<b>Резервные фонды</b>	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>5,0</b>
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32 А 01 00000	800	5,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	5,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>418,6</b>
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	<b>31 Б 01 00400</b>	<b>800</b>	86,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1
Расходы, связанные с учреждением звания «Почетный житель муниципального образования»	01	13	<b>31 Б 01 00600</b>	<b>800</b>	332,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00600	850	332,5
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>07</b>	<b>00</b>			<b>30,0</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	07	05			30,0
<b>Обеспечение деятельности администрации/ аппарата Совета депутатов внутригородского</b>	07	05	31 Б 01 00500		30,0

<b>муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</b>					
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	05	31 Б 01 00500	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	31 Б 01 00500	240	30,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>	<b>00</b>			<b>2247,0</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	08	04			2247,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2247,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	200	2247,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2247,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>10</b>	<b>00</b>			<b>1232,0</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	10	01			<b>660,0</b>
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		660,0
Межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	500	660,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	660,0
<b>Другие вопросы в области социальной политики</b>	10	06			<b>572,0</b>
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		572,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	06	35 П 01 01800	300	572,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35 П 01 01800	320	572,0
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>12</b>	<b>00</b>			<b>190,7</b>
<b>Периодическая печать и издательства</b>	12	02			<b>40,0</b>
Информирование жителей муниципального округа	12	02	35 Е 01 00300		40,0
Иные бюджетные ассигнования	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
<b>Другие вопросы в области средств массовой информации</b>	12	04			<b>150,7</b>
Информирование жителей муниципального округа	12	04	35 Е 01 00300		150,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	200	150,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	150,7
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>					<b>31 260,6</b>

Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Останкинский в городе Москве  
от 12.03.2025 № 4/12

Приложение 5  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Останкинский в городе Москве  
от 18.12.2024 № 15/7

**Ведомственная структура расходов  
бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа  
Останкинский в городе Москве на 2025 год**

Наименование	Код ведо мст ва	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>900</b>	<b>01</b>	<b>00</b>			<b>27560,9</b>
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>900</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>2886,0</b>
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	900	01	03	31 А 01 00200		246,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	03	31 А 01 00200	100	246,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	03	31 А 01 00200	120	246,0
<b>Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов в целях повышения эффективности осуществления Советами депутатов муниципальных округов переданных полномочий города Москвы</b>	<b>900</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>33А 0400100</b>		<b>2640,0</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	03	33А 0400100	100	2640,0

Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	900	01	03	33А 0400100	120	2640,0
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов власти субъектов РФ, местных администраций</b>	900	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>24251,3</b>
<b>Руководитель администрации/ аппарата Совета депутатов</b>	900	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>31 Б 01 00100</b>		<b>7424,0</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31 Б 01 00100	100	7424,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31 Б 01 00100	120	7424,0
<b>Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</b>	900	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>31 Б 01 00500</b>		<b>16317,3</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	31 Б 01 00500	100	14517,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	31 Б 01 00500	120	14517,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31 Б 01 00500	200	1774,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	31 Б 01 00500	240	1774,5
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	31 Б 01 00500	800	25,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	31 Б 01 00500	850	25,0
<b>Прочие расходы в сфере здравоохранения</b>	900	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>35 Г 01 01100</b>		<b>510,0</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	35 Г 01 01100	100	510,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	35 Г 01 01100	120	510,0
<b>Резервные фонды</b>	900	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>5,0</b>
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	900	01	11	32 А 01 00000	800	5,0
Резервные средства	900	01	11	32 А 01 00000	870	5,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	900	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>418,6</b>

Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	900	01	13	<b>31 Б 01 00400</b>	<b>800</b>	<b>86,1</b>
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31 Б 01 00400	850	86,1
Расходы, связанные с учреждением звания «Почетный житель муниципального образования»	900	01	13	<b>31 Б 01 00600</b>	<b>800</b>	<b>332,5</b>
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	31 Б 01 00600	850	332,5
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	900	<b>07</b>	<b>00</b>			<b>30,0</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	900	07	05			30,0
<b>Обеспечение деятельности администрации/аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения</b>	900	07	05	31 Б 01 00500		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	07	05	31 Б 01 00500	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	07	05	31 Б 01 00500	240	30,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	900	<b>08</b>	<b>00</b>			<b>2247,0</b>
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	900	08	04			2247,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	900	08	04	35 Е 01 00500		2247,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35 Е 01 00500	200	2247,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	08	04	35 Е 01 00500	240	2247,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	900	<b>10</b>	<b>00</b>			<b>1232,0</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	900	10	01			<b>660,0</b>
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	900	10	01	35 П 01 01500		660,0
Межбюджетные трансферты	900	10	01	35 П 01 01500	500	660,0
Иные межбюджетные трансферты	900	10	01	35 П 01 01500	540	660,0
<b>Другие вопросы в области социальной политики</b>	900	10	06			<b>572,0</b>
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	900	10	06	35 П 01 01800		572,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	06	35 П 01 01800	300	572,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	06	35 П 01 01800	320	572,0
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	900	<b>12</b>	<b>00</b>			<b>190,7</b>
<b>Периодическая печать и издательства</b>	900	12	02			<b>40,0</b>
Информирование жителей муниципального округа	900	12	02	35 Е 01 00300		40,0

Иные бюджетные ассигнования	900	12	02	35 Е 01 00300	800	40,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0
<b>Другие вопросы в области средств массовой информации</b>	900	12	04			<b>150,7</b>
Информирование жителей муниципального округа	900	12	04	35 Е 01 00300		150,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35 Е 01 00300	200	150,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	12	04	35 Е 01 00300	240	150,7
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>						<b>31 260,6</b>

Приложение 4  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Останкинский в городе Москве  
от 12.03.2025 № 4/12

Приложение 7  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Останкинский в городе Москве  
от 18.12.2024 № 15/7

**Источники финансирования дефицита  
бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа  
Останкинский в городе Москве на 2025 год  
и плановый период 2026 и 2027 годов**

Код бюджетной классификации							Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)		
								2025 год	2026 год	2027 год
900	01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	4620,0	0,0	0,0
900	01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	4620,0	0,0	0,0
900	01	05	0201	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
900	01	05	0201	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0	0,0
900	01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	4620,0	0,0	0,0
900	01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	4620,0	0,0	0,0
<b>ИТОГО:</b>								<b>4620,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**внутригородского муниципального образования – муниципального округа**  
**ОСТАНКИНСКИЙ**  
**в городе Москве**

**РЕШЕНИЕ**

12.03.2025 № 4/13

**О целевом взносе в Ассоциацию «Совет муниципальных образований города Москвы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве, Протоколом заседания Президиума Совета муниципальных образований города Москвы от 06.02.2025 № 1, Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Останкинский в городе Москве решил:

1. Произвести оплату целевого взноса на реализацию Целевой программы Ассоциации «Совет муниципальных образований города Москвы» «Осуществление мероприятий по изготовлению для органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве наградного материала к званию «Почетный житель внутригородского муниципального образования – муниципального округа, городского округа в городе Москве» в размере 332 475 (триста тридцать две тысячи четыреста семьдесят пять) рублей 00 копеек в срок до 1 апреля 2025 года.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Глава внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Останкинский  
в городе Москве**

**Т.В. Сульдина**