



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОСТАНКИНСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

14.10.2020 № 10/1

Об утверждении Положения о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального округа Останкинский

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 10 и 11 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Совет депутатов муниципального округа Останкинский решил:

1. Утвердить Положение о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального округа Останкинский (приложение).

2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве от 20.04.2011 № 4/1 «Об утверждении Положения о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в муниципалитете внутригородского муниципального образования Останкинское в городе Москве».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Останкинский В.Ю. Борисова.

**Глава муниципального
округа Останкинский**

В.Ю. Борисов

Положение

о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы администрации муниципального округа Останкинский

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливаются квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы администрации муниципального округа Останкинский на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» в соответствии с реестром должностей муниципальной службы.

1.2. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, необходимому для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» в соответствии с реестром должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы не предъявляются.

1.3. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие следующим квалификационным требованиям:

1) к уровню профессионального образования:

а) для замещения высших, главных, ведущих и старших должностей муниципальной службы - высшее образование;

б) для замещения младших должностей муниципальной службы - среднее профессиональное образование;

1.4. В случае, если лицо назначается на должность главы администрации по контракту, законом города Москвы и уставом муниципального образования могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на эту должность.

2. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

2.1. Требования к уровню профессионального образования.

С учетом положений Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» устанавливается следующее соотношение минимального уровня профессионального образования и групп должностей муниципальной службы (см. Таблица):

Таблица

Группы должностей муниципальной службы	Минимальный уровень профессионального образования
высшие и главные должности	высшее образование - специалитет, магистратура
ведущие и старшие должности	высшее образование - бакалавриат
младшие должности	среднее профессиональное образование

Для замещения главных, ведущих и старших должностей муниципальной службы по структурным подразделениям администрации:

- организационно-кадровая служба - высшее образование;
- юридическая служба - высшее юридическое образование;
- финансово-бухгалтерская служба - высшее экономическое образование.

2.2. Требования к знаниям (вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности).

2.2.1. Для замещения должностей всех групп:

- 1) требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) требования к правовым знаниям основ:
 - Конституции Российской Федерации;
 - Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «О местном самоуправлении в Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - законодательства о противодействии коррупции;
 - Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»;
 - Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;
 - Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»;
 - Закона города Москвы от 25.11.2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве»;
 - нормативных правовых актов города Москвы, регулирующих вопросы наделения органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы;
 - Устава муниципального округа Останкинский;

- Положения об администрации муниципального округа Останкинский в городе Москве.

2.2.2. Для исполнения должностных обязанностей и с учетом задач и функций структурных подразделений администрации, граждан, претендующий на замещение должностей муниципальной службы, должен знать:

1) Организационно-кадровая служба:

- Трудовой кодекс РФ;

- Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»

- Закон города Москвы от 25.11.2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве»;

- Закон города Москвы от 28.11.2001 № 67 «Об архивном фонде Москвы и архивах»;

- Закон города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»;

- Закон города Москвы от 16.12.2015 № 72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы»;

- постановления, распоряжения вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по направлениям данной службы.

2) Юридическая служба:

- Гражданский кодекс РФ;

- Гражданский процессуальный кодекс РФ;

- Арбитражный процессуальный кодекс РФ;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Трудовой кодекс РФ;

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также иные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Закон города Москвы от 25.11.2009 № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве».

3) Финансово-бухгалтерская служба:

- Гражданский кодекс РФ;

- Бюджетный кодекс РФ;

- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также иные законы и подзаконные акты, регулирующие вопросы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- Федеральный закон от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Закон города Москвы от 10.09.2008 № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве»;

- постановления, распоряжения, методические, нормативные и другие руководящие материалы по направлениям работы данной службы.

2.3. Требования к умениям.

2.3.1. Для замещения должностей всех групп предъявляются следующие требования к умениям:

1) работать на компьютере, в том числе, в сети "Интернет";

2) работать в информационно-правовых системах.

Для замещения должностей высшей, главной и ведущей групп предъявляются следующие требования к умениям:

1) руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

2) оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

3) вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;

4) соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами.

2.3.2. Для исполнения должностных обязанностей и с учетом задач и функций структурных подразделений администрации, к гражданину, претендующему на замещение должностей муниципальной службы, предъявляются следующие требования к умениям:

1) организационно-кадровая служба:

- работа с электронной почтой;

- работа с оргтехникой (сканер, ксерокс, ламинатор и т.п.).

2) Юридическая служба:

- работа в Единой информационной системе в сфере закупок;

- работа с оргтехникой (сканер, ксерокс, ламинатор и т.п.).

3) Финансово-бухгалтерская служба:

- работа с бухгалтерскими программами;

- работа с оргтехникой (сканер, ксерокс, ламинатор и т.п.).



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОСТАНКИНСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

14.10.2020 № 10/2

**О проведении дополнительных мероприятий
по социально-экономическому развитию
Останкинского района города Москвы
в 2020 году**

В соответствии с частью 6 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 13.09.2012 № 484-ПП «О дополнительных мероприятиях по социально-экономическому развитию районов города Москвы» и принимая во внимание согласование главой управы Останкинского района города Москвы дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию Останкинского района города Москвы в 2020 году, Совет депутатов муниципального округа Останкинский решил:

1. Провести дополнительные мероприятия по социально-экономическому развитию Останкинского района города Москвы в 2020 году согласно приложению к настоящему решению с закреплением депутатов Совета депутатов за объектами, включенными в перечень дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию Останкинского района города Москвы, для участия депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также участия в контроле за ходом выполнения указанных работ.

2. Главе управы Останкинского района города Москвы Г.М. Горожанкину обеспечить реализацию вышеуказанных дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию Останкинского района города Москвы в 2020 году в размере 347 209,89 рублей.

3. Предложить главе управы Останкинского района Г.М. Горожанкину:

3.1. согласовать тексты технических заданий с депутатами, закрепленными за мероприятиями перечня;

3.2. представить Конкурсную документацию, подготовленную для размещения государственного заказа города Москвы на проведение работ, в Совет депутатов не позднее, чем за 5 дней до ее официального опубликования для ознакомления депутатов;

3.3. проинформировать Совет депутатов о размещении конкурсной документации в течение трех дней со дня опубликования;

3.4. после определения подрядных организаций, организовать встречу депутатов, закрепленных за конкретными объектами, с подрядчиками.

4. Направить настоящее решение в управу Останкинского района города Москвы, в префектуру Северо-Восточного административного округа города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

5. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Останкинский В.Ю. Борисова.

**Глава муниципального
округа Останкинский**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

В.Ю. Борисов

**Адресный перечень дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию Останкинского района города
Москвы в 2020 году**

№ п/п	Адрес	Виды работ	Сумма (руб.)	Депутаты Совета депутатов, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также для участия в контроле за ходом выполнения указанных работ	Депутаты Совета депутатов, уполномоченные для участия в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также для участия в контроле за ходом выполнения указанных работ (резерв)
1.	Звездный бульвар, д. 5, корп. 2, под. 1	Установка откидного пандуса	11 248,00	Борисов В.Ю.	Цукасов С.С.
2.	Ул. Аргуновская, д.12, квартира	Ремонт квартиры ветерана ВОВ	335 961,89	Школьников А.Н.	Степанов М.В.
	ИТОГО:		347 209, 89		



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОСТАНКИНСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

14.10.2020 № 10/3

**Об информации директора ГБОУ
«Школа № 1531 имени С.К. Годовикова»
об осуществлении образовательной
деятельности в муниципальном округе
Останкинский**

Заслушав в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» информацию директора ГБОУ «Школа № 1531 имени С.К. Годовикова» Казаковой Е.Ю. об осуществлении образовательной деятельности в муниципальном округе Останкинский, Совет депутатов муниципального округа Останкинский решил:

1. Информацию директора ГБОУ «Школа № 1531 имени С.К. Годовикова» Казаковой Е.Ю. об осуществлении образовательной деятельности в муниципальном округе Останкинский принять к сведению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Направить настоящее решение в ГБОУ «Школа № 1531 имени С.К. Годовикова», Департамент образования и науки города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Останкинский В.Ю. Борисова.

**Глава муниципального
округа Останкинский**

В.Ю. Борисов



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОСТАНКИНСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

14.10.2020 № 10/4

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Останкинский от 23.09.2015 № 12/1 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства»

В соответствии с частью 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», на основании Устава муниципального округа Останкинский, Совет депутатов муниципального округа Останкинский решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Останкинский от 23.09.2015 № 12/1 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства» следующие изменения:

1.1. пункт 2 приложения к решению дополнить абзацем следующего содержания:

«Главе управы Останкинского района предложить заблаговременно (не менее 5 календарных дней) информировать Совет депутатов об объявлении конкурса на право заключения договора на безвозмездной основе на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы.»;

1.2. пункт 11 приложения к решению исключить;

1.3. в пункте 13 приложения к решению слова «(пункты 8, 10, 11)» заменить словами «(пункты 8 и 10)».

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и в управу Останкинского района города Москвы в течение трех дней со дня его принятия.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Останкинский В.Ю. Борисова.

**Глава муниципального
округа Останкинский**

В.Ю. Борисов



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОСТАНКИНСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

14.10.2020 № 10/5

**Об утверждении Регламента реализации
отдельного полномочия города Москвы
по согласованию установки
ограждающих устройств на придомовых
территориях многоквартирных домов в
муниципальном округе Останкинский**

В соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», Совет депутатов муниципального округа Останкинский решил:

1. Утвердить Регламент реализации отдельного полномочия города Москвы по согласованию установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов в муниципальном округе Останкинский (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу Останкинского района города Москвы в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Останкинский В.Ю.Борисова.

**Глава муниципального
округа Останкинский**

В.Ю. Борисов

**Регламент
реализации отдельного полномочия города Москвы по согласованию
установки ограждающих устройств на придомовых территориях
многоквартирных домов в муниципальном округе Останкинский**

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Останкинский (далее – Совет депутатов) отдельного полномочия города Москвы по согласованию установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов в муниципальном округе Останкинский (далее – переданное полномочие или установка ограждающих устройств).

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов переданного полномочия осуществляет глава муниципального округа Останкинский и комиссия Совета депутатов по вопросам градостроительства, автомобильным дорогам и общественному транспорту (далее – профильная комиссия), при содействии администрации муниципального округа Останкинский (далее – администрация муниципального округа).

3. Началом осуществления Советом депутатов переданного полномочия является поступление в Совет депутатов обращения лица, уполномоченного на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем (далее – уполномоченное лицо), и документов, установленных пунктом 7 приложения к постановлению Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» (далее – обращение и документы), а именно:

- обращение (заявление) уполномоченного на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с установкой ограждающих устройств и их демонтажем;

- решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или сформированные на бумажном носителе результаты опроса с приложением проекта размещения ограждающего устройства, в котором указывается место размещения ограждающего устройства на придомовой территории, определенной в соответствии с утвержденным проектом межевания территории (при его наличии), а также тип, размер, внешний вид ограждающего устройства.

Утвержденный проект межевания территории, на которой располагается многоквартирный дом, либо письменное подтверждение о его отсутствии, выданные Департаментом городского имущества города Москвы в установленном порядке, прилагаются к решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или сформированным на бумажном носителе результатам опроса.

4. Обращение и документы подлежат регистрации администрацией муниципального округа в день их поступления в Совет депутатов и не позднее

следующего рабочего дня после поступления направляются депутатам Совета депутатов.

5. Проект размещения ограждающего устройства и информация о планируемой дате рассмотрения вопроса об установке ограждающего устройства на заседании Совета депутатов направляется в управу Останкинского района города Москвы на следующий рабочий день со дня поступления в Совет депутатов обращения и документов и в течение трех рабочих дней – размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Администрация в течение трех рабочих дней со дня поступления в Совет депутатов обращения и документов проверяет их на соответствие требованиям, установленным приложением к постановлению Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве» и приложением 1 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28 января 2019 года № 44/пр «Об утверждении Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах и Порядка направления подлинников решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный жилищный надзор», подготавливает и направляет справку об итогах проверки депутатам Совета депутатов.

7. Профильная комиссия рассматривает обращение, предоставленные документы в соответствии с п. 3 настоящего регламента, а также справку администрации муниципального округа не позднее пятнадцати дней со дня получения обращения депутатами.

На заседании профильной комиссии может быть принято решение о рекомендациях Совету депутатов муниципального округа по рассмотренным документам или принято решение о возврате поданных документов.

Председатель профильной комиссии или по его поручению иное лицо (депутат Совета депутатов, администрация муниципального округа) подготавливает уведомление о возврате документов на установку ограждающего устройства (ограждающих устройств) с указанием оснований возврата. Указанное уведомление подписывается главой муниципального округа Останкинский и направляется (вручается) уполномоченному лицу не позднее чем через пять рабочих дней после дня проведения заседания профильной комиссии, а также направляется в управу Останкинского района.

На следующий рабочий день со дня направления (вручения) уполномоченному лицу указанного уведомления проект размещения ограждающего устройства удаляется с официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Проект решения, обращение и предоставленные документы рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. Если в течение 30 дней со дня поступления обращения не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

9. Решение Совета депутатов о согласовании установки ограждающего устройства или об отказе в согласовании установки ограждающего устройства

считается принятым, если в результате открытого голосования за него проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

10. В решении Совета депутатов об отказе в согласовании установки ограждающего устройства указываются основания такого отказа в соответствии с пунктом 9 приложения к постановлению Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП «О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве», а именно:

- несоблюдение требований по обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию пожарной техники, транспортных средств правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, служб Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, организаций газового хозяйства и коммунальных служб;

- создание ограждающим устройством препятствий или ограничений проходу пешеходов и (или) проезду транспортных средств на территории общего пользования, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности (далее - территории общего пользования).

11. В случае принятия Советом депутатов решения об отказе в согласовании установки ограждающего устройства, проект размещения ограждающего устройства удаляется с официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. В случае отсутствия принятия какого-либо решения на заседании Совета депутатов по обращению уполномоченного лица, администрация муниципального округа подготавливает соответствующее уведомление, которое подписывается главой муниципального округа и направляется (вручается) уполномоченному лицу не позднее чем через пять рабочих дней после дня проведения заседания Совета депутатов, а также направляется в управу Останкинского района.

На следующий рабочий день со дня направления (вручения) уполномоченному лицу указанного уведомления проект размещения ограждающего устройства удаляется с официального сайта органов местного самоуправления муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Решение Совета депутатов о согласовании установки ограждающего устройства содержит тип, размер, внешний вид ограждающего устройства, проект размещения ограждающего устройства.

14. Решение Совета депутатов о согласовании установки ограждающего устройства или об отказе в согласовании установки ограждающего устройства направляется уполномоченному лицу, в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, управу района не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Останкинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в отсканированном виде не позднее восьми рабочих дней со дня его принятия.

Указанное решение подлежит также опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОСТАНКИНСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

14.10.2020 № 10/6

**Об исполнении бюджета муниципального
округа Останкинский за 9 месяцев 2020 года**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Устава муниципального округа Останкинский, пунктом 20.3 раздела 20 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Останкинский, постановлением администрации муниципального округа Останкинский от 08.10.2020 № 9-ПА, Совет депутатов муниципального округа Останкинский решил:

Информацию об исполнении бюджета муниципального округа Останкинский за 9 месяцев 2020 года принять к сведению.

**Глава муниципального
округа Останкинский**

В.Ю. Борисов



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОСТАНКИНСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

14.10.2020 № 10/7

**О выдвижении кандидатуры в состав
территориальной избирательной
комиссии Останкинского района**

На основании статей 16, 18 Закона города Москвы от 06.07.2005 № 38 «Избирательный кодекс города Москвы», заслушав и обсудив предложение о выдвижении кандидатуры в состав территориальной избирательной комиссии Останкинского района с правом решающего голоса, Совет депутатов муниципального округа Останкинский решил:

1. Выдвинуть в состав территориальной избирательной комиссии Останкинского района города Москвы с правом решающего голоса Сорокина Сергея Александровича, 12.08.1982 года рождения, проживающего по адресу: г. Москва, ул. Берёзовая аллея, дом 17, корп. 1, кв. 393.

2. Направить данное решение в Московскую городскую избирательную комиссию с приложением заявления Сорокина Сергея Александровича о согласии на назначение членом территориальной избирательной комиссии Останкинского района города Москвы с правом решающего голоса и требуемых документов для выдвижения кандидатуры.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Останкинский В.Ю. Борисова.

**Глава муниципального
округа Останкинский**

В.Ю. Борисов



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОСТАНКИНСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

14.10.2020 № 10/8

**О депутатском запросе по приостановке
действия платных парковок на период
пандемии коронавируса**

В соответствии со статьей 6 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», Уставом муниципального округа Останкинский, Совет депутатов муниципального округа Останкинский решил:

1. Признать обращение по приостановке действия платных парковок на период пандемии коронавируса депутатским запросом от Совета депутатов муниципального округа Останкинский (приложение).
2. Направить депутатский запрос Мэру Москвы С.С. Собянину.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Останкинский www.mo-ostankino.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Останкинский В.Ю. Борисова.

**Глава муниципального
округа Останкинский**

В.Ю. Борисов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОСТАНКИНСКИЙ
ДЕПУТАТСКИЙ ЗАПРОС

129515 г. Москва, ул. Академика Королева, д.10
телефон: (495) 615-66-02; факс: (495) 615-66-02
E-mail: mo.ostankino@mail.ru; <http://mo-ostankino.ru>

№ _____

Мэру города Москвы
С. С. Собянину

Уважаемый Сергей Семёнович!

В настоящее время в городе Москве сложилась сложная эпидемиологическая ситуация, которая требует принятия разноплановых решений, направленных на безопасность жителей города.

06 октября текущего года вышел, подписанный Вами Указ № 97-УМ, основной темой которого стал призыв ограничить нахождение граждан в общественном транспорте. При этом не был использован такой эффективный инструмент, на время пандемии, как возможность значительную часть жителей пересадить на личный транспорт. К сожалению, ныне в городе создана малотерпимая обстановка по отношению к владельцам автомобилей почти повсеместным введением платных парковок, либо неоправданным применением знаков, запрещающих остановку.

Считая процесс сбора денег менее важным, чем сохранение человеческой жизни, учитывая целесообразность сокращения пассажиропотока в общественном транспорте и принимая во внимание принятое Вами решение об ограничении льготного проезда в общественном транспорте отдельным категориям граждан, в целях снижения уровня заболеваемости, **отмена платности парковочного пространства на улицах Москвы принесет положительный эффект.**

Кроме того, представители органов исполнительной власти многократно объявляли о направлении средств, собираемых с платных парковок на благоустройство дворовых территорий, что предусмотрено постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы». В 2020 году взимание платы за пользование платными парковками продолжается, а благоустройство дворовых территорий не проводится. Следовательно, можно приостановить взимание платы за пользования платными парковками до возобновления массовых работ по благоустройству дворовых территорий.

На основании изложенного, Совет депутатов муниципального округа Останкинский просит Вас:

- дать распоряжение Департаменту транспорта временно приостановить взимание платы за пользование платными парковками в городе до окончания действия Указа № 97-УМ;

- в случае отказа от временной приостановки взимания платы, возобновить финансирование программы стимулирования управ районов согласно 849-ПП за 2020 и последующие годы в размере средств, поступающих от оплаты парковок на улицах Москвы.

С уважением,

**Глава муниципального
округа Останкинский**

В.Ю. Борисов